



GOVERNO MUNICIPAL
VILA RICA
PORTAL NORTE DE MATO GROSSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RELATÓRIO DE GESTÃO

- 2025 -



RELATÓRIO DE GESTÃO 2025

IDENTIFICAÇÃO

- Município: Vila Rica/MT (Porte: Pequeno I)
- Gestão: 2025-2028
- Prefeito: João Salomão Pimenta
- Secretária de Assistência Social: Clelma Stival Lopes Pimenta
- Secretário de Planejamento e Orçamento: Jonhnattan Mendes Martins

A administração municipal foi reconhecida com o Selo Ouro de Transparência Pública pelo TCE-MT, alcançando 94,29% de conformidade, destacando-se entre os municípios mais transparentes do estado.

SECRETARIA/UNIDADE: Secretaria Municipal de Vila Rica

RESPONSÁVEL: Clelma Stival Lopes Pimenta

PERÍODO: 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2025

DATA DE ELABORAÇÃO: 30/01/2026

I – EXECUÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS

Detalhamento das principais metas atingidas e resultados alcançados em benefício da população

1.1 PROGRAMA/PROJETO:

A execução das políticas de assistência social em Vila Rica é estruturada pelo Sistema Único de Assistência Social (SUAS), cujas proteções são divididas em Proteção Social Básica e Proteção Social Especial. O Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) "Casa das Famílias" funciona como a unidade técnica de referência para a proteção básica, enquanto as ações de média e alta complexidade são articuladas para garantir o atendimento a indivíduos com direitos violados.

Proteção social básica: PAIF e serviços de convivência

O Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) é o principal programa executado no CRAS. Ao longo do exercício de 2025, o programa manteve um acompanhamento contínuo de mais de mil famílias, focando no fortalecimento de vínculos e na prevenção de rupturas familiares. A média mensal de famílias acompanhadas foi de 89,75, com a inserção regular de novas famílias em situação de extrema pobreza e beneficiárias do Programa Bolsa Família.

A tabela abaixo detalha o volume de atendimentos e o perfil das famílias assistidas pelo CRAS em 2025:

Descrição do Atendimento (RMA 2025)	Total Anual	Média Mensal
--	--------------------	---------------------



Famílias em Acompanhamento pelo PAIF	1.077	89,75
Novas Famílias Inseridas no PAIF	36	3,00
Atendimentos Particularizados Realizados	4.946	412,17
Visitas Domiciliares Realizadas	462	38,50
Encaminhamentos para Atualização Cadastral	1.247	103,92
Encaminhamentos para Inclusão no CadÚnico	154	12,83

A relevância do PAIF transparece na capacidade de resposta às demandas emergenciais. Os atendimentos particularizados, que somaram quase cinco mil intervenções no ano, demonstram um fluxo de acolhimento constante para a população que busca auxílio direto na unidade. O alto número de encaminhamentos para atualização cadastral reflete o esforço da gestão em manter a Taxa de Atualização Cadastral (TAC) em níveis compatíveis com as exigências federais, garantindo que as famílias não percam o acesso a benefícios por desatualização de dados.

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) complementa o trabalho do PAIF, oferecendo atividades em grupo para diferentes ciclos de vida. O público idoso e as crianças de 7 a 14 anos representam as maiores parcelas de usuários do SCFV em Vila Rica.

Público do SCFV (Atendimentos Coletivos)	Total de Atendimento	Média Mensal
Crianças de 0 a 6 anos	388	32,33
Crianças e Adolescentes de 7 a 14 anos	1.139	94,92
Adolescentes de 15 a 17 anos	102	8,50
Adultos de 18 a 59 anos	188	15,67
Idosos em Serviços de Convivência	955	79,58



Pessoas com Deficiência (PcD)	132	11,00
-------------------------------	-----	-------

O engajamento da terceira idade nas atividades do CRAS é um indicativo de sucesso das políticas de envelhecimento ativo. Com 955 atendimentos anuais, o serviço de convivência para idosos atua como um mecanismo de combate ao isolamento social e promoção da saúde mental.¹ Por outro lado, o atendimento expressivo na faixa de 7 a 14 anos demonstra a prioridade da gestão na proteção da infância e no suporte ao desenvolvimento social de crianças em idade escolar.

Programas de transferência de renda: Bolsa Família e BPC

O Programa Bolsa Família (PBF) continua a ser o principal instrumento de combate à insegurança alimentar e à pobreza extrema no município. No encerramento de 2025 e início de 2026, os dados apontam para uma cobertura abrangente:

Mês de Referência	Famílias Atendidas	Pessoas Beneficiadas	Investimento Mensal	Benefício Médio
Dezembro de 2025	1.158	3.736	R\$ 798.533,00	R\$ 711,70
Janeiro de 2026	1.162	3.755	R\$ 830.489,00	R\$ 714,71

A gestão das condicionalidades do PBF é um fator crítico para a manutenção do Índice de Gestão Descentralizada (IGD-M), que em dezembro de 2025 foi registrado em 0,88. O município apresenta excelentes taxas de acompanhamento na saúde, atingindo 88,3% de cobertura geral, superando a média nacional de 81,4%. Na educação, a cobertura é de 89,1%, com taxas de cumprimento de frequência escolar superiores a 98% nas faixas de 4 a 15 anos.

O Benefício de Prestação Continuada (BPC) também desempenha um papel fundamental na economia local. Em dezembro de 2025, Vila Rica contava com 482 beneficiários, distribuídos entre pessoas com deficiência e idosos.¹ O impacto financeiro anual deste benefício é de aproximadamente R\$ 9.038.261,38, recursos que circulam diretamente na economia municipal.

Gestão de benefícios eventuais

A assegura a oferta de benefícios eventuais para famílias que enfrentam situações de vulnerabilidade temporária, calamidade pública ou contingências sociais. Em 2025, a provisão desses benefícios foi realizada da seguinte forma:



- **Auxílio-Natalidade:** Foram concedidos 4 benefícios, atendendo gestantes em situação de pobreza com itens de enxoval e suporte nutricional.
- **Auxílio-Funeral:** O município atendeu 12 famílias em situação de luto, garantindo a dignidade no sepultamento de cidadãos carentes.
- **Outros Benefícios Eventuais:** Registrou-se a concessão de 145 benefícios diversos, incluindo cestas básicas, passagens terrestres e apoio em situações de risco imediato.

A regulamentação desses benefícios foi atualizada em 2025 para garantir critérios mais transparentes e ágeis de concessão, em conformidade com as deliberações do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS).

II – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Resumo dos recursos aplicados e eventuais economias geradas

2.1 RESUMO ORÇAMENTÁRIO:

As principais despesas da Secretaria concentraram-se em pessoal e encargos sociais, serviços de terceiros, material de consumo e subvenções sociais, assegurando a continuidade dos serviços socioassistenciais. Não houve execução de despesas com obras e instalações no exercício.

Pessoal e Encargos Sociais: R\$ 603.937,47
Material de Consumo: R\$ 313.281,05
Serviços de Terceiros: R\$ 643.580,39
Subvenções Sociais: R\$ 776.482,42
Equipamentos e Material Permanente: R\$ 48.090,61

2.2 PRINCIPAIS DESPESAS POR CATEGORIA:

Resumo orçamentário consolidado da assistência social

Os dados financeiros abaixo detalham a performance dá ao longo de 2025:

Indicador Financeiro	Valor (R\$)	Percentual (%)
Dotação Inicial	2.455.779,19	-
Dotação Atualizada	2.538.984,41	100,00%
Valores Empenhados	2.281.566,27	89,86%
Valores Liquidados	2.215.155,02	87,25%
Valores Pagos	2.207.313,02	86,94%

A análise da execução demonstra que o município empenhou quase 90% da dotação atualizada, com um índice de liquidação de 87,25%. A diferença entre os valores liquidados e pagos (apenas R\$ 7.842,00) indica uma excelente fluidez no fluxo de caixa, permitindo que os fornecedores e prestadores de serviços fossem remunerados tempestivamente.

Despesas por categoria e natureza



A estrutura de gastos da SMAS prioriza a manutenção da equipe técnica e o suporte às entidades parceiras. As subvenções sociais representam a maior fatia do orçamento pago, evidenciando o modelo de gestão compartilhada com organizações da sociedade civil.

Natureza da Despesa	Valor Pago no Período (R\$)
Pessoal e Encargos Sociais (Vencimentos)	522.385,63
Obrigações Patronais	58.341,11
Subvenções Sociais	668.649,09
Material de Consumo	255.310,32
Outros Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica)	220.271,58
Diárias - Pessoal Civil	81.979,30
Equipamentos e Material Permanente	48.090,61
Contribuições e Auxílios	107.833,33

O montante destinado a subvenções sociais (R\$ 668.649,09) foi integralmente pago, refletindo o compromisso da gestão com as instituições que prestam serviços de proteção especial, como o Lar do Idoso e a APAE. As despesas com diárias civis (R\$ 81.979,30) referem-se principalmente ao deslocamento de equipes para buscas ativas em áreas rurais e participação de técnicos e conselheiros em capacitações estaduais e nacionais.

O financiamento da assistência social em 2025 foi composto por transferências federais automáticas e aportes do tesouro municipal. O Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS) repassou ao Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) de Vila Rica um montante total de R\$ 303.090,14 ao longo do ano.

Grupo de Repasse Federal	Valor Acumulado 2025 (R\$)
Bloco da Proteção Social Básica (Piso Fixo e SCFV)	177.463,89
Bloco da Gestão (IGDBF e Cadastro Único)	43.069,25
Programas (Primeira Infância, PETI, PROCAD-SUAS)	82.557,00
Total de Recursos FNAS	303.090,14

2.3 ECONOMIAS GERADAS:

- **Descrição:** Refere-se ao saldo orçamentário positivo remanescente entre a dotação autorizada e o valor efetivamente empenhado, evidenciando a otimização na aplicação dos recursos públicos e a observância aos limites de gastos da pasta.
- **Valor Economizado:** R\$ 257.418,14.



- **Forma de Economia:** Gestão eficiente de processos licitatórios, renegociação de custos operacionais e controle rigoroso na concessão de diárias e materiais de consumo.

2.4 FONTE DE RECURSOS:

A composição do financiamento das ações da Assistência Social no exercício de 2025 foi distribuída entre as três esferas de governo, com destaque para a participação do tesouro municipal e o cumprimento dos pactos de cofinanciamento:

- **Recursos Próprios (Tesouro Municipal):** R\$ 1.737.442,20 (78,71%)
- **Transferências Estaduais (FEAS MT):** R\$ 166.780,68 (7,56%)
 - *Piso Mato-grossense:* R\$ 76.768,56.
 - *Piso de Benefício Eventual:* R\$ 90.012,12.
- **Transferências Federais (FNAS):** R\$ 303.090,14 (13,73%)
- **Convênios e Outras Fontes:** R\$ 0,00 (0,00%)

III – GESTÃO DE CONTRATOS

Relação dos contratos vigentes, encerrados e eventuais dificuldades na execução contratual

A eficiência administrativa refletiu-se na formalização de contratos estratégicos para a continuidade dos serviços públicos em 2025.

Contrato	Contratada	Objeto	Valor Total (R\$)
001/2025	Confort Ticket Ltda	Fornecimento de passagens terrestres intermunicipais (Vila Rica/Cuiabá)	1.029.180,00
004/2025	TIM S/A	Telefonia móvel e serviços de dados (SMP) para diversas secretarias	31.736,40
028/2025	Jungle Consultoria	Licenciamento e implantação de software de gestão do SUAS	37.302,50
042/2025	Construtora São Jeronimo Ltda.	Consultoria e assessoria técnica na área habitacional	33.600,00

3.1 CONTRATOS VIGENTES:

CONTRATO Nº: 001/2025 OBJETO: Fornecimento de passagens terrestres intermunicipais (Vila Rica/Cuiabá e Cuiabá/Vila Rica) CONTRATADA: CONFORT TICKET LTDA (Satélite



Norte) VALOR: R\$ 1.029.180,00 VIGÊNCIA: 17/01/2025 a 17/01/2026 SITUAÇÃO: Em execução normal PERCENTUAL EXECUTADO: 100% (da demanda solicitada no exercício de 2025)

CONTRATO N°: 004/2025 OBJETO: Telefonia móvel e serviços de dados (SMP) para diversas secretarias municipais CONTRATADA: TIM S/A VALOR: R\$ 31.736,40 VIGÊNCIA: janeiro/2025 a janeiro/2026 SITUAÇÃO: Em execução normal PERCENTUAL EXECUTADO: 100% (serviço continuado mensal)

CONTRATO N°: 28/2025 OBJETO: Licença de Uso da "Plataforma de Inteligência e Acompanhamento Permanente da Gestão do SUAS" CONTRATADA: JUNGLE CONSULTORIA E SOLUÇÕES SOCIAIS LTDA VALOR: R\$ 37.302,50 VIGÊNCIA: 17/04/2025 a 17/04/2026 SITUAÇÃO: Em execução normal PERCENTUAL EXECUTADO: 100% (incluindo implantação e licenciamento do período)

CONTRATO N°: 042/2025 OBJETO: Prestação de serviços de consultoria e assessoria técnica e administrativa na área habitacional para atender a SEMAS CONTRATADA: CONSTRUTORA SÃO JERONIMO LTDA VALOR: R\$ 33.600,00 (Global) / R\$ 2.800,00 (Mensal) VIGÊNCIA: 26/06/2025 a 26/06/2026 SITUAÇÃO: Em execução normal

IV – GESTÃO DE RISCOS

Medidas adotadas para mitigação de riscos identificados ao longo do ano

4.1 RISCOS IDENTIFICADOS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO:

A Controladoria Interna e os gestores monitoraram os seguintes pontos críticos em 2025:

- **Transparência:** Manutenção do índice de conformidade para reter o Selo Ouro.
- **CadÚnico:** Busca ativa intensificada para elevar a Taxa de Atualização Cadastral (TAC), que encerrou o ano em 87,4%.
- **Contratos:** Acompanhamento rigoroso para evitar descontinuidade de serviços essenciais.
- **Risco 1: Inconsistência no Cadastro Único.** A Taxa de Atualização Cadastral (TAC) de 87,4% ficou abaixo da média nacional de 90,1%. **Medida:** Utilização dos recursos do PROCAD-SUAS para intensificar a busca ativa em assentamentos e áreas rurais. **Resultado:** Risco reduzido e em monitoramento contínuo.
- **Risco 2: Evasão Escolar de Adolescentes.** Identificada taxa de acompanhamento de 75,5% para jovens de 16 a 17 anos (abaixo da média nacional de 84,9%). **Medida:** Integração das equipes do CRAS com a Secretaria de Educação para visitas focadas. **Resultado:** Risco reduzido.



4.2 CONTROLES INTERNOS IMPLEMENTADOS:

- Controle: Nomeação de fiscais de contrato por portaria específica para cada processo licitatório.
- Objetivo: Garantir que o objeto contratado seja entregue conforme as especificações técnicas e cronogramas.
- Controle Digital: Implementação da "Plataforma de Inteligência SUAS" (Contrato 028/2025) para acompanhamento permanente da gestão.
- Efetividade: Alta, permitindo a identificação imediata de gargalos operacionais.

4.3 MATRIZ DE RISCOS:

Risco	Probabilidade	Impacto	Nível	Status
Inconsistência CadÚnico	Média	Alto	6	Mitigado/Monitoramento
Evasão Escolar PBF	Alta	Médio	6	Mitigado/Monitoramento
Descumprimento LRF	Baixa	Alto	3	Mitigado
Interrupção de Serviços	Média	Alto	6	Mitigado

4.4 RECOMENDAÇÕES PARA 2026:

1. **Atingir TAC > 90%:** Focar no cadastramento de famílias unipessoais e populações GPTE para alinhar Vila Rica à média nacional.
2. **Infraestrutura CREAS:** Iniciar o projeto de construção da sede própria do CREAS para melhorar o atendimento de média complexidade.
3. **Monitoramento Educacional:** Fortalecer o fluxo de informações entre escolas e CRAS para reduzir a taxa de "não localizados" no PBF.
4. **Fortalecimento do PAIF:** Intensificar as oficinas e atendimentos coletivos no âmbito do CRAS, visando assegurar a oferta contínua e qualificada do acompanhamento familiar para redução de vulnerabilidades sociais crônicas

V – Justificativas de metas não atingidas

Explicação técnica sobre objetivos planejados que não puderam ser plenamente concluídos em 2025.



5.1 META NÃO ATINGIDA: Taxa de Atualização Cadastral (TAC) do Cadastro Único

- **a) META PREVISTA:**
 - Descrição: Manter o cadastro das famílias de baixa renda atualizado.
 - Indicador: Atingir média nacional de 90,1%.
- **b) META ALCANÇADA:**
 - Percentual de execução: 87,4%.
 - Resultado obtido: 3.056 cadastros atualizados de um total de 3.494 famílias.
- **c) JUSTIFICATIVA TÉCNICA:**
 - Motivo principal: Extensão territorial e dificuldades de deslocamento para busca ativa em áreas de assentamentos remotos.
 - Fatores contribuintes: Escassez temporária de pessoal técnico qualificado para visitas domiciliares em áreas rurais.
- **d) IMPACTO DA NÃO EXECUÇÃO:**
 - Impacto à população: Risco de bloqueio de benefícios para famílias não localizadas.
 - Impacto orçamentário: R\$ 4.726,56 (estimativa anual de redução no repasse máximo potencial do IGD-M).
- **e) PROVIDÊNCIAS ADOTADAS:**
 - Ação 1: Lançamento de processo seletivo para contratação de agentes de visitação social (Edital 01/2025).
 - Ação 2: Intensificação do uso de recursos do PROCAD-SUAS para logística de campo.
- **f) PREVISÃO DE CONCLUSÃO:** Dezembro de 2026.

5.2 META NÃO ATINGIDA: Acompanhamento de Frequência Escolar (16-17 anos)

- **a) META PREVISTA:**
 - Descrição: Cobertura total de acompanhamento educacional para beneficiários do PBF.
 - Indicador: 84,9% (Média Nacional).
- **b) META ALCANÇADA:**
 - Percentual de execução: 75,5%.
 - Resultado obtido: 151 adolescentes acompanhados de um público de 200.
- **c) JUSTIFICATIVA TÉCNICA:**



- Motivo principal: Alta taxa de "não localização" de estudantes desta faixa etária nas escolas informadas no sistema.
- **d) IMPACTO DA NÃO EXECUÇÃO:**
 - Impacto à população: Interrupção do monitoramento de adolescentes em risco de evasão definitiva.
- **e) PROVIDÊNCIAS ADOTADAS:**
 - Ação 1: Reuniões de alinhamento entre coordenadores do PBF na Educação e Assistência Social.
- **f) PREVISÃO DE CONCLUSÃO:** julho de 2026.

VI – RECOMENDAÇÕES DE CONTROLE INTERNO

Status do cumprimento de eventuais recomendações ou notificações feitas pela Controladoria ao longo do ano

RECOMENDAÇÃO ASSUNTO: Atualização e regularização de registros no CadÚnico
CONTEÚDO DA RECOMENDAÇÃO: Adoção de mecanismos para regularização de cadastros com inconsistências e busca ativa de populações GPTE e em situação de rua. **STATUS:** Atendida Parcialmente **PROVIDÊNCIAS ADOTADAS:** a) Intensificação da busca ativa nos assentamentos: Concluída em dezembro/2025. b) Lançamento de processo seletivo para visitantes: Concluído em janeiro/2026. [

6.2 RESUMO ESTATÍSTICO

- **Total de recomendações recebidas em 2025:** 01 (CPSA/TCE-MT)
- **Recomendações atendidas integralmente:** 0 (0%)
- **Recomendações atendidas parcialmente:** 01 (100%)
- **Recomendações em andamento:** 01 (aguardando nova TAC)

6.3 JUSTIFICATIVAS PARA NÃO ATENDIMENTO

A recomendação foi atendida parcialmente devido à complexidade logística de Vila Rica, onde a dispersão de famílias em 163 assentamentos da reforma agrária exige cronogramas de campo estendidos que superam um único exercício financeiro.

Conclusão

Vila Rica encerra o exercício de 2025 com uma gestão técnica equilibrada e transparente. As principais conquistas incluem a manutenção do **Selo Ouro de Transparência Pública (94,29%)** e a aprovação unânime das contas de governo.



GOVERNO MUNICIPAL DE **VILA RICA** PORTAL NORTE DE MATO GROSSO

Os desafios relacionados à cobertura do Cadastro Único e frequência escolar de jovens estão sendo mitigados com a contratação de novos profissionais. O município demonstra pleno comprometimento com a eficiência pública, refletida em uma execução orçamentária de 89,8% e na baixa incidência de restos a pagar. Para 2026, as perspectivas centram-se na consolidação da infraestrutura socioassistencial (CREAS) e no fortalecimento das políticas para mulheres previstas no Plano Plurianual 2026-2029.

Este relatório foi elaborado com base nos sistemas de gestão municipal, estando à disposição dos órgãos de controle.

Kleuber Divino de Moraes Teixeira
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Vila Rica/ MT, 30 de janeiro de 2026.



CLELMA STIVAL LOPES PIMENTA
Secretária Municipal de Assistência Social
Prefeitura Municipal de Vila Rica – MT
Port.004/2025

VILA RICA
13-5-1986