



GOVERNO MUNICIPAL
VILA RICA
PORTAL NORTE DE MATO GROSSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS

RELATÓRIO DE GESTÃO

- 2025 -



RELATÓRIO DE GESTÃO 2025

IDENTIFICAÇÃO:

- Município de Vila Rica-MT
- Secretaria/Unidade: Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas
- Responsável: Jomar de Magalhães
- Período: 01/01/2025 à 31/12/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA
XLP:WAE KJK-NF
SECRETARIA DE VIAÇÃO E OBRAS
CONTROLADORIA INTERNA
13 02 2026 11:05:21
2326.015.000210049

A Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas é o órgão da prefeitura responsável por administrar toda parte de infra-estrutura de nosso município de Vila Rica, desde praças públicas, iluminação pública, abastecimento de água, coleta de lixo, limpeza pública de vias em todos os setores, galerias pluviais- tais como bocas de lobo e abls, manutenção nas estradas vicinais e manutenção nas vias pavimentadas de nosso município.

APRESENTAÇÃO:

O presente relatório de gestão tem como objetivo apresentar as principais ações, resultados e desafios da Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas no período mencionado, demonstrando a correta aplicação dos recursos públicos, o cumprimento de todas as atividades desenvolvidas por esta Secretaria de Obras e mantendo assim o cumprimento de atender bem nossos munícipes e manter a total eficácia e transparência do serviço prestado.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL:

A Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas está estruturada da seguinte forma:

- Departamento de Abastecimento de Água e Tratamento de Esgoto-Saevir: Formado pela Estação de Tratamento de Água, Estação de Tratamento de Esgoto, Represa de Capacitação de



Água e Escritório de Atendimento aos consumidores, levando assim uma água de qualidade a todos.

- Departamento de Transito : Responsável pela organização do Transito de nosso município, tais como placas de sinalização, material de orientação ao transito e organização do mesmo em eventos de nosso município.

- **COMPETÊNCIAS DA SECRETARIA:**

Compete à Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas:

- Manter a permanência de serviços essenciais, como limpeza e abastecimento de água;
- Organizar toda a manutenção de jardinagem e praças e canteiros;
- Acompanhar e executar a manutenção de todos os 3,000 km de estradas vicinais;
- Deixar sempre nossa cidade iluminada 100% , fazendo trocas semanalmente;
- Valorizando sempre nossos servidores e dando todas as condições necessárias para o trabalho digno e humano;
- Realizar sempre os tapa buracos devidos, mantendo nossas ruas sempre organizadas, junto com as Abla's limpas e reformadas.

PRINCIPAIS AÇÕES DA SECRETARIA:

- a) Deixar nossas estradas vicinais em ótimo estado de conservação, com aços de cascalhamento e abertura de serra em determinados projetos de assentamento.
- b) Manter nossas ruas sempre limpas e cuidando com a operação tapa buraco.
- c) Transparência: mantendo sempre organizado todos os dados documentais e relatórios desta secretaria, tais como contratos vigentes, despesas com fornecedores em dia.
- d) Controle de estoque de nosso almoxarifado em dia, revisando assim semanalmente, controle interno de compra e controle de peças e controle de frota -saída de veículos e combustíveis.

- Departamento de Água e Esgoto-Saevir.

- a) Garantindo abastecimento 100% para todos os consumidores de água cadastrados na Saevir.



GOVERNO MUNICIPAL DE **VILA RICA** PORTAL NORTE DE MATO GROSSO

- b) Garantir água 100% potável para todos com distribuição o dia todo, seguindo assim todas normas de vigilância e controle de uso de todos os produtos para limpeza da água.
- c) Mantendo assim a represa de capacitação sempre limpa e organizada para um controle da água que chega ate a estação de tratamento de água, tais como tubulação e enfins.
- d) Melhorando a arrecadação mensal da Saevir, fazendo assim as devidas cobranças dos consumidores e os devidos cortes.
- e) Iniciamos em 2025 o tratamento de esgoto em parte de nosso município, iniciando assim este processo que e de fundamental importância para o crescimento de nossa cidade.

PRINCIPAIS RESULTADOS ALCANÇADOS PELA SECRETARIA:

- Estradas vicinais, alcançados 85% patroladas e cascalhadas;
- Maquinário 80% em funcionamento e manutenção em dia;
- Coleta de lixo 100% em todos os bairros e duas vezes por semana em cada;
- Produção de manilhas, blocos, bloquetes, postes para alambrados 100% de execução;
- Construção de pontes, bueiros em estradas vicinais de nosso município, 46 bueiros de manilha, 06 pontes de madeira e 07 tubos ármicos;
- Reforma e construção de novos bueiros e bocas de lobo em vários pontos da cidade;
- Instalação de luminárias de Led na Vila Carmelita;
- Instalação de mais de 200 novas luminárias de Led em vários pontos de nossa cidade e interior.
- Mutirão cidade limpa realizado entre janeiro e março em parceria com a secretaria de saúde, passando assim por todos os bairros de nosso município, levando assim o conforto a todos os munícipes.

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA:

A execução orçamentária e financeira refere-se ao processo de implementação do orçamento aprovado, envolvendo a realização de despesas e a arrecadação de receitas, essencial para a gestão eficiente dos recursos da entidade.

Segue um resumo dos recursos aplicados pela Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas, para o exercício financeiro de 2025:



GOVERNO MUNICIPAL DE
VILA RICA
PORTAL NORTE DE MATO GROSSO

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
Dotação Inicial	24.576,383,03
Dotação Atualizada	28.843,701,17
Dotação Atualizada	5.154.309,05
Valores Empenhados 2025	27.390.224,75
Valores de saldo 2025	1.453.476,42
Valores Empenhados Saga 2025	3.401.856,50
Valores Anulados Saga 2025	237.001,77
Valores Pago Saga 2025	3.162.642,83

GESTÃO DE CONTRATOS:

A gestão de contratos é o conjunto de práticas e procedimentos adotados pela Administração Pública para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução dos contratos firmados com fornecedores e prestadores de serviços, garantindo o cumprimento das cláusulas pactuadas, a legalidade, a economicidade e a qualidade dos serviços prestados.

A seguir, será demonstrado a relação dos contratos vigentes e encerrados durante o exercício de 2025.

CONTRATO N°	003/2025
OBJETO	Contratação de prestação de serviço para sistema de monitoramento de câmeras com a finalidade de implementação do programa vigia mais MT.
CONTRATADA	R.Prates dos Santos Ltda.
VALOR GLOBAL	R\$ 217.796,36
VIGÊNCIA	29/01/2025 à 29/01/2027
SITUAÇÃO	Vigente (Aditivos de prazo e valor)
FISCAL DO CONTRATO	Danilo Garcia Lopes



GOVERNO MUNICIPAL DE
VILA RICA
PORTAL NORTE DE MATO GROSSO

CONTRATO Nº	004/2025
OBJETO	Contrato de empresa especializada em telecomunicações que possua outorga na anatel..
CONTRATADA	Tim S/A
VALOR MENSAL	R\$ 31.736,40
VIGÊNCIA	10/02/2025 à 10/02/2026
SITUAÇÃO	Vigente(Aditivos)
FISCAL DO CONTRATO	Danilo Garcia Lopes
CONTRATO Nº	033/2025
OBJETO	Contratação de serviço de gestão de entidade sem fins lucrativos ,qualificada como organização da sociedade civil de interesse público.
CONTRATADA	Instituto de Pesquisas e Gestão de Políticas Publicas- IPGP
VALOR GLOBAL	R\$ 5.117,601,28
VIGÊNCIA	29/04/2025 à 29/04/2026
SITUAÇÃO	Vigente
FISCAL DO CONTRATO	Fabricio Gomes

CONTRATO Nº	052/2025
OBJETO	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de placas de sinalização.
CONTRATADA	Distribuidora FXO Ltda.
VALOR TOTAL	R\$ 29,095,00
VIGÊNCIA	12/11/2025 à 12/03/2026
SITUAÇÃO	Vigente



GOVERNO MUNICIPAL DE
VILA RICA
PORTAL NORTE DE MATO GROSSO

FISCAL DO CONTRATO

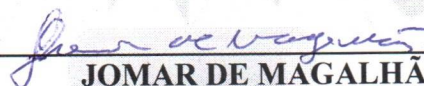
Danilo Garcia Lopes

GESTÃO DE RISCOS:

Atualmente, o município de Vila Rica-MT não possui norma específica no que diz a respeito da gestão de riscos na administração pública municipal, no entanto, a Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas busca sempre o crescimento e devido ajustes nos erros cometidos, buscando evoluir e melhorar desde no tratamento de nossos servidores como o atendimento a nossa população levando assim um serviço de qualidade a todos. Estamos buscando a evolução em vários segmentos e dentre um deles citamos a segurança no trabalho, pois adotamos em 2025 um política seria de uso de Epis e uma parte teporica que e realizada toda segunda aos nossos servidores.

JUSTIFICATIVA DE METAS NÃO ATINGIDAS:

No que se remete as metas atingidas, vemos que em 2025 tivemos um grande alcance de nossos serviços tanto na cidade como no interior, fazendo assim que nossos produtores rurais tenham estradas dignas para transitar ate a cidade e ter o direito de ir e vir.



JOMAR DE MAGALHÃES

Secretário Municipal de Viação e Obras Públicas
Portaria nº005/2025